ЗАТВЕРДЖЕНО

На загальних зборах трудового колективу ДП «Харківський інститут землеустрою»

Протокол № 2
від 08 грудня 2021 року

ЗМІНИ № 2
ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ

МІЖ АДМІНІСТРАЦІЄЮ І ТРУДОВИМ КОЛЕКТИВОМ ДЕРЖАВНОГО ПІДПРИЄМСТВА «ХАРКІВСЬКИЙ НАУКОВО-ДОСЛІДНИЙ ТА ПРОЕКТНИЙ ІНСТИТУТ ЗЕМЛЕУСТРОЮ»

НА 2020-2022 роки

Харків
2021

В зв'язку з припиненням діяльності Луганської та Полтавської регіональних філій Державного підприємства «Харківський науково-дослідний та проектний інститут землеустрою», зі зміною структури, зі зміною прожиткового мінімуму та взаємною згодою сторін, згідно з пунктом 14.3. Колективного договору між адміністрацією і трудовим колективом Державного підприємства «Харківський науково-дослідний та проектний інститут землеустрою» на 2020-2022 роки, Протоколу №2 Загальних зборів трудового колективу Державного підприємства «Харківський науково-дослідний та проектний інститут землеустрою» від 08.12.2021 року в Колективний договір вносяться наступні зміни та доповнення:

1. В усіх розділах та додатках Колективного договору вилучити слово «філія» у відповідних відмінках.

2. В п.6. «НОРМУВАННЯ ТА ОПЛАТА ПРАЦІ»:
- п.п. 6.1. викласти в наступній редакції:
6.1. На підприємстві встановлено систему оплати праці згідно відпрацьованого часу по тарифним окладам штатного розпису.
- п.п.6.8. доповнити:
Працівником основної професії вважати професію інженера.

3. Доповнити п.9. «СОЦІАЛЬНІ ГАРАНТІЇ»:
9.6. Матеріальна допомога на оздоровлення надається працівникам за їх заявами 1 раз на рік при наданні щорічної відпустки у повному обсязі або її основної частини, яка складає не менше чотирнадцяти календарних днів.

9.7. Матеріальна допомога на оздоровлення надається працівникам у розмірі посадового окладу (місячної тарифної ставки) відповідно до штатного розпису підприємства.

Розмір матеріальної допомоги на оздоровлення зазначається у наказі підприємства.

За відсутності фінансової можливості виплатити працівникам, матеріальну допомогу на оздоровлення у розмірі, передбаченому абзацом першим цього пункту, у розмірі наявних фінансових можливостей підприємства.

9.8. Матеріальна допомога для вирішення соціально-побутових питань надається у розмірі фактичної потреби, але не більше посадового окладу, за заявою працівника.

Конкретний розмір матеріальної допомоги для вирішення соціально-побутових питань зазначається у наказі підприємства.

9.9. директор інституту має право зменшувати розмір матеріальної допомоги на оздоровлення чи для вирішення соціально-побутових питань, у тому числі не виплачувати матеріальну допомогу для вирішення соціально-побутових питань, за порушення працівником трудової й виробничої дисципліни. При цьому для інвалідів зменшення розміру матеріальної допомоги на оздоровлення не допускається.

4. В додатку 1 «ПОЛОЖЕННЯ ПРО ОПЛАТУ ПРАЦІ РОБІТНИКІВ ПІДПРИЄМСТВА» в п.п.1. п.2. «СТРУКТУРА ЗАРОБІТНОЇ ПЛАТИ» останнє речення викласти: «Вона встановлюється у вигляді посадових окладів для робочих і посадових окладів для службовців».

5. Вилучити повністю п.5. «ПОРЯДОК ВИПЛАТИ ДОПЛАТ З ФОНДУ ОПЛАТИ ПРАЦІ РОБІТНИКАМ ІНСТИТУТУ ЗА ОСНОВІ РЕЗУЛЬТАТИ ВИРОБНИЧОЇ ДІЯЛЬНОСТІ» Додатку 1 до Колективного договору.

6. Вилучити другий абзац п.10. «ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ» додатку 1:
«Витрати на відрядження встановлюються додатково (наказом по підприємству) і доводяться до філій.

7. Вилучити в Додатку 2 «Коефіцієнти співвідношень місячних посадових окладів працівників підприємства та філій до прожиткового мінімуму, встановленого для працездатних осіб» розділ:
Філії підприємства

№з/п	Найменування посад	Коефіцієнти до прожиткового мінімуму
1	**Керівники , у тому числі**	
	- директор	6,755
	- головний бухгалтер	4,529
	- головний інженер	3,904
	начальник	X
	- відділу землевпорядних, землеоціночних, топографо-геодезичних та картографічних робіт	3,593
	Завідувач групи	X
	- у складі відділу землевпорядних, землеоціночних, топографо-геодезичних та картографічних робіт	3,343
	- допоміжного персоналу у складі відділу господарської діяльності	3,343
2	**Професіонали та фахівці I категорії (всіх спеціальностей), у тому числі**	
	- інженер	3,127
3	**Професіонали та фахівці II категорії (всіх спеціальностей), у тому числі**	
	- інженер	3,021
	- інженер з комп'ютерних систем	3,021
	- геодезист	3,021
4	**Професіонали та фахівці (всіх спеціальностей), у тому числі:**	
	- бухгалтер	2,915
	- економіст	2,915
	- юрисконсульт	2,915
	- архіваріус	2,809
	- секретар	2,809
5	**Техніки II категорії (всіх спеціальностей)**	2,597
6	**Техніки та технічні службовці (всіх спеціальностей)**	2,491
7	**Робітники**	
	-водії легкових автомобілів особливо малого і малого класу автомобіля з робочим обсягом двигуна до 1,8 л	2,385
	-водії легкових автомобілів середнього класу автомобіля з робочим обсягом двигуна від 1,8 до 3,5л	2,385
	- водій вантажних автомобілів підйомністю автомобіля до 1,5т	2,385
	- комірник	2,279
	- сторож	2,247
	- прибиральник службових приміщень	2,173

8. Таблицю «Коефіцієнти співвідношень місячних посадових окладів працівників підприємства до прожиткового мінімуму, встановленого для працездатних осіб», що є додатком 2 до Колективного договору між адміністрацією та трудовим колективом Державного підприємства «Харківський науково дослідний та проектний інститут землеустрою», викласти в наступній редакції:

Коефіцієнти співвідношень місячних посадових окладів працівників підприємства до прожиткового мінімуму, встановленого для працездатних осіб

№ з/п	Найменування посад	Коефіцієнти до прожиткового мінімуму
1	**Керівники, у тому числі:**	
	директор	згідно з контрактом
	заступник директора	5,487
	головний бухгалтер	5,487
	головний інженер	4,730
	Начальник	X
	відділу землевпорядних, землеоціночних, топографо-геодезичних та картографічних робіт	4,353
	відділу господарського та матеріально-технічного забезпечення	4,353
	штабу цивільної оборони	4,353
2	**Професіонали та фахівці I категорії (всіх спеціальностей), у тому числі:**	X
	інженер	3,789
3	**Професіонали та фахівці II категорії (всіх спеціальностей), у тому числі:**	X
	інженер	3,660
	інженер з комп'ютерних систем	3,660
4	**Професіонали та фахівці (всіх спеціальностей), у тому числі:**	X
	інженер	3,532
	бухгалтер	3,532
	геодезист	3,532
	ґрунтознавець	3,532
	економіст	3,532
	юрисконсульт	3,532
	інспектор з кадрів	3,532
	інспектор з охорони праці	3,532
	архіваріус	3,532
	архітектор	3,532
	секретар	3,532
5	**Робітники:**	X
	водії легкових автомобілів особливо малого і малого класу автомобіля з робочим обсягом двигуна до 1,8 л	3,144
	водії легкових автомобілів особливо середнього класу автомобіля з робочим обсягом двигуна від 1,8 л до 3,5л	3,144
	водій вантажних автомобілів підйомністю автомобіля до 1,5 т	3,144
	комірник	3,144
	слюсар-сантехнік	3,144
	прибиральник службових приміщень	3,144
1. Посадові оклади заступників, які не передбачені цією таблицею, встановлюються на 5-15% менше посадового окладу відповідних керівників		
2. Посадові оклади головних бухгалтерів встановлюються на рівні посадових окладів заступників керівників		

9. Додати пункт до додатку 2 до Колективного договору «Коефіцієнти співвідношень місячних посадових окладів працівників підприємства до прожиткового мінімуму затверджувати самостійно на загальних зборах трудового колективу без реєстрації в Управлінні соціального захисту населення адміністрації Шевченківського району Харківської міської ради.

10. Вилучити в додатку 2 до Колективного договору абзац 2 п.п 3.1 п.3 :
- норма виробітку – для працівників на відрядній системі оплати праці.

11. В додатку 5 до колективного договору «СПИСОК ПРОФЕСІЙ І ПОСАД ПІДПРИЄМСТВА, ЩО МАЮТЬ НЕНОРМОВАНИЙ РОБОЧИЙ ДЕНЬ І ЯКИМ ВСТАНОВЛЮЄТЬСЯ ЩОРІЧНА ОПЛАЧУВАНА ДОДАТКОВА ВІДПУСТКА» вилучити останній абзац:
«Додаткова відпустка встановлюється по наказу директора підприємства, робітникам, які були переведені свого часу за наказом директора підприємства на ненормований робочий час».

Від адміністрації:
В.о. директора ДП «Харківський інститут землеустрою»
Яна УДЯНСЬКА

Від трудового колективу:
Голова загальних зборів
М.РОЗСОХА

ПРОТОКОЛ №2
загальних зборів трудового колективу ДП «Харківський науково-дослідний та проектний інститут землеустрою»
(згідно із Законом від 01 липня 1993 року №3356-XII «Про колективні договори і угоди статтю 7)

Дата проведення 08/12/2021 року
Час проведення10:00

Присутні 18 працівників
Одноголосно обрано:
головуючий - Розсоха М.С.
секретар – Серпова Т.С.
лічильна комісія – Ізотова Т.А., Солодовник Ю.І.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:
Обговорення та затвердження змін до Колективного договору між адміністрацією і трудовим договором Державного підприємства «Харківський науково-дослідний та проектний інститут землеустрою» на 2020-2022 роки, зареєстрованого Управлінням праці та соціального захисту населення Шевченківського району Харківської міської ради 07.04.2020 р. за №72.

СЛУХАЛИ:
В.о. директора Удянську Я.В., яка повідомила про необхідність внесення Змін №2 до Колективного договору між адміністрацією і трудовим колективом Державного підприємства «Харківський науково-дослідний та проектний інститут землеустрою на 2020-2022 роки, зареєстрованого Управлінням праці та соціального захисту населення Шевченківського району Харківської міської ради 07.04.2020 р. за №72, у зв'язку з припиненням діяльності Луганської та Полтавської регіональних філій Державного підприємства «Харківський науково-дослідний та проектний інститут землеустрою», зі зміною структури підприємства та зі зміною прожиткового мінімуму.

За результатами обговорення запропонованих змін

ВИРІШИЛИ:
1. Затвердити Зміни №2 до Колективного договору між адміністрацією і трудовим договором Державного підприємства «Харківський науково-дослідний та проектний інститут землеустрою» на 2020-2022 роки, зареєстрованого Управлінням праці та соціального захисту населення Шевченківського району Харківської міської ради 07.04.2020 р. за №72.

Голосували «ЗА» одноголосно.

Від адміністрації:
В.о. директора ДП «Харківський інститут землеустрою»
Я.УДЯНСЬКА

Від трудового колективу:
Голова загальних зборів
М.РОЗСОХА

Секретар загальних зборів
Т.СЕРПОВА

Лічильна комісія:
Т.ІЗОТОВА
Ю.СОЛОДОВНИК

Додаток 1 до Протоколу
загальних зборів трудового колективу
ДП «Харківський інститут землеустрою»
від 08.12.2021

№ з/п	Посада	ПІБ	Підпис
1	В.о. директора	Удянська Я.В.	
2	Заступник директора	Саєнко О.А.	
3	Головний бухгалтер	Першина М.Б.	
4	Начальник відділу господарського та МТЗ	Войтенко Г.Г.	
5	Інспектор з охорони праці	Кириченко І.В.	
6	Інспектор з кадрів	Серпова Т.С.	
7	Інженер I категорії Харківського відділу землевпорядних, землеоціночних, топографо-геодезичних та картографічних робіт	Ізотова Т.А.	
8	Інженер I категорії Харківського відділу землевпорядних, землеоціночних, топографо-геодезичних та картографічних робіт	Гришина Л.О.	
9	Інженер I категорії Харківського відділу землевпорядних, землеоціночних, топографо-геодезичних та картографічних робіт	Таран В.М.	
10	Інженер I категорії Харківського відділу землевпорядних, землеоціночних, топографо-геодезичних та картографічних робіт	Нюшко С.А.	
11	Інженер I категорії Харківського відділу землевпорядних, землеоціночних, топографо-геодезичних та картографічних робіт	Семенова В.І.	
12	Інженер II категорії Харківського відділу землевпорядних, землеоціночних, топографо-геодезичних та картографічних робіт	Платонова Г.І.	
13	Водій автотранспортних засобів	Дубина О.М.	
14	Інженер Харківського відділу землевпорядних, землеоціночних, топографо-геодезичних та картографічних робіт	Розсоха М.С.	
15	Комірник відділу господарського та МТЗ	Багатюк В.І.	
16	Інженер з комп'ютерних систем II категорії	Бородай В.П.	
17	Архіваріус	Ярошенко М.Є.	
18	Інженер I категорії Харківського відділу землевпорядних, землеоціночних, топографо-геодезичних та картографічних робіт	Мазниченко Д.С.	